

Утверждаю
Заведующий МКДОУ детский сад № 2
Пгт. Нагорск
Т.А.Сысолятина
«15» января_2024г

**ПЛАН
мероприятий по минимизации коррупционных рисков
в МКДОУ детский сад № 2 пгт.Нагорск
на 2024 год**

| № п/п | Мероприятие по минимизации коррупционных рисков | Направление деятельности | Критическая точка | Срок (периодичность) реализации | Ответственный за реализацию работник | Планируемый результат |
|-------|--|-------------------------------------|--|---------------------------------|--|----------------------------------|
| 1. | Информационная открытость деятельности МКДОУ детский сад №2 пгт.Нагорск | организация деятельности Учреждения | принятие управленческих решений | постоянно | заведующий | минимизация коррупционных рисков |
| 2. | Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников МКДОУ детский сад № 2 пгт. Нагорск обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности | работа с информацией | работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и получателей услуг | постоянно | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ детский сад №4 пгт.Нагорск | минимизация коррупционных рисков |
| 3. | Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок заведующего МКДОУ детский сад №2 пгт. Нагорск | трудовые отношения | оплата труда работников | постоянно | Комиссия по установлению выплат стимулирующего характера работникам | минимизация коррупционных рисков |

| № п/п | Мероприятие по минимизации коррупционных рисков | Направление деятельности | Критическая точка | Срок (периодичность) реализации | Ответственный за реализацию работник | Планируемый результат |
|-------|---|--|---|---------------------------------|--|---|
| 4. | Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности | распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом | принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности | постоянно | заведующий, главный бухгалтер | минимизация коррупционных рисков |
| 5. | Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане (реестре) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд, утвержденном приказом МКДОУ детский сад №2 пгт.Нагорск | осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | постоянно | заведующий | минимизация коррупционных рисков |
| 6. | Разъяснение работникам МКДОУ детский сад №2 пгт.Нагорск положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | 1.Организация деятельности Учреждения. 2.Трудовые отношения. 3.Распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом | возникновение личной заинтересованности работников Учреждения, которая может привести к конфликту интересов | постоянно | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ детский сад №4 пгт.Нагорск | минимизация коррупционных рисков; повышение уровня правовой грамотности работников Учреждения |
| 7 | Составление отчета о реализации плана по минимизации коррупционных рисков в МКДОУ детский сад №2 пгт.Нагорск | организация деятельности Учреждения | | 1 раз в полугодие | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений | минимизация коррупционных рисков |

| № п/п | Мероприятие по минимизации коррупционных рисков | Направление деятельности | Критическая точка | Срок (периодичнос ть) реализации | Ответственный за реализацию работник | Планируемый результат |
|----------|---|-----------------------------|-------------------|---|--|--------------------------|
| | | | | | в МКДОУ детский сад №4 пгт.Нагорск | |